

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม - มีนาคม ๒๕๖๖)
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว อำเภอรัชฎา จังหวัดตรัง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	รายละเอียดงบประมาณ	ความก้าวหน้าโครงการ/กิจกรรม
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงานและการพิจารณา ปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้วเสร็จ
	๑.๒ การรับบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง โดยการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอก เพื่อการรับเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑.รับโอน (ย้าย) นางสาวปิยานันท์ คุ่มไพรัตน์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน กองคลัง เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒.รับโอน (ย้าย) นายปรีดตะ ปานวุ่น ตำแหน่ง นายช่างโยธา ระดับชำนาญงาน เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	เงินเดือน ๑๓,๒๓๐ บาท เงินเดือน ๓๓,๐๐๐ บาท	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดำเนินการแล้วเสร็จ
	๑.๓ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	ไม่มีการดำเนินการ	-	ดำเนินการแล้วเสร็จ

๒.ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น	มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ	ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้วเสร็จ
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ	ไม่มีงบประมาณ	-
	๒.๓ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน	ไม่มีงบประมาณ	-
	๒.๔ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากรสวัสดิการสภาพแวดล้อมการทำงาน	ไม่มีงบประมาณ	-
๓.ด้านการธำรงรักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานของแต่ละตำแหน่ง	ทำบันทึกข้อความแจ้งแต่ละกอง	ไม่มีงบประมาณ	-
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ปรับปรุงระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติเป็นปัจจุบัน	ไม่มีงบประมาณ	ดำเนินการแล้วเสร็จ
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม มีความเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	ทำบันทึกข้อตกลงการประเมินและแจ้งผลการประเมินตามผลงาน	ไม่มีงบประมาณ	ดำเนินการแล้วเสร็จ
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างเป็นธรรม มีความเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	จากผลการประเมินของหัวหน้าส่วนราชการ และผลจริง	ไม่มีงบประมาณ	-

<p>๔.ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัย ข้าราชการ</p>	<p>๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบล หนองบัว รับทราบถึงประมวลจริยธรรมของข้าราชการและพนักงาน จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว รวมทั้งข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวว่า ด้วยจรรยาบรรณข้าราชการองค์การบริหารส่วน ตำบลหนองบัว</p>	<p>จัดทำประกาศประมวลจริยธรรมของข้าราชการ และพนักงานจ้าง พร้อมบันทึกข้อความแจ้งแต่ละส่วน</p>	<p>ไม่มีงบประมาณ</p>	<p>-</p>
	<p>๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เ ลือปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับติดตามละดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทางตามระเบียบ สั่งการกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่การงานแต่ละส่วนราชการ</p>	<p>ไม่มีงบประมาณ</p>	<p>-</p>

	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	จัดทำแผนการเสริมสร้างวินัยพร้อมจัดทำประกาศฯ
	๔.๔ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่าง เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมติดตามกำกับ และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทางตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ติดตามและประเมินผลรายงานผู้บังคับบัญชา