



# แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

อำเภอรัษฎา จังหวัดตรัง





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย สามสิบวัน

บัดนี้ นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองบัวต่อไป รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.obtnongbua.go.th](http://www.obtnongbua.go.th)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสมชาย สงรักษ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว



## คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว เป็นแผนการดำเนินงานที่ได้จัดทำขึ้นเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยได้ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการพัฒนา เพื่อให้ปรากฏโดยชัดเจนในการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และต้องสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – พ.ศ. ๒๕๗๐) และข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อสามารถดำเนินการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ตามกรอบ นโยบายและการจัดสรรงบประมาณ ตามโครงการที่ได้ผ่านการประชุมประชาคมหมู่บ้าน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการอื่น ๆ โดยมีการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน และโครงการ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อสะดวกในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล และสามารถพัฒนา ด้านต่าง ๆ ทั้งด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นตำบลหนองบัวต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ บทนำ</b>	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๕
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๕
๑.๖ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๕
หลักการและเหตุผล	๑๐
<b>ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม</b>	
<b>๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑</b>	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๑
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษา	๑๑
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนา และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	๑๒
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ควบคุมส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑๓
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์และส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๓
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการอยู่ดีมีสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว	๑๓
<b>๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒</b>	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน และท่อระบายน้ำ	
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๔
๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาก่อสร้างขยายเขตประปาหมู่บ้าน และพัฒนา ปรับปรุงคุณภาพน้ำประปา	
(๑) แผนงานการพาณิชย์	๑๙
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษา	
๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาจัดสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์	
(๑) แผนงานงบกลาง	๒๑
(๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๒
(๓) แผนงานการเกษตร	๒๓
๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
(๑) แผนงานงบกลาง	๒๔
(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๕
๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
(๑) แผนงานงบกลาง	๒๗

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง

หน้า

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๘
๒.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสาธารณสุขมูลฐาน และพัฒนาสุขภาพ อนามัยของประชาชน	
(๑) แผนงานงบกกลาง	๒๙
(๒) แผนงานสาธารณสุข	๓๐
๒.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษาของเด็กและเยาวชน	
(๑) แผนงานการศึกษา	๓๕
๒.๖ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	
(๑) แผนงานสาธารณสุข	๓๘
๒.๗ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด รวมทั้ง การส่งเสริมกิจกรรมการกีฬา	
(๑) แผนงานสาธารณสุข	๔๐
(๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔๑
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	
๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔๒
(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔๔
๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสาร การให้บริการประชาชน	
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔๕
(๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔๖
๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาระบบการบริหาร พัฒนาบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ ในด้านรายได้	
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔๗
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ควบคู่การส่งเสริมการท่องเที่ยว	
๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
(๑) แผนงานเคหะและชุมชน	๔๘
(๒) แผนงานการเกษตร	๔๙
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์และส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	
๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาทำนุบำรุงศาสนา สืบสานประเพณี วัฒนธรรม ส่งเสริมสนับสนุนงานประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	
(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๕๐

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง

หน้า

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการอยู่ดีมีสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว
- ๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน
- (๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๕๒

\*\*\*\*\*

# ส่วนที่ ๑ บทนำ

\*\*\*\*\*

## ๑.๑ บทนำ

### หลักการทั่วไป

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัดตัญ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดตัญ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนักปลัด กองคลัง และกองช่างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว เพื่อควบคุมการดำเนินงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวฉบับนี้แทน

### ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม และแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินงาน

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมี จุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือ วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้ เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนก รายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำ บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไข แผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการ สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

๘. การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไข แผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการ ดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

## ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๓.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

๓.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่ มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๓.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ใช้เป็นแนวทางในการ พัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ กำหนดและประกาศใช้

## ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

### ๑. การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็น แผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

## ๒. การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒.๒ แนวทางการดำเนินการตาม ๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองให้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๔. การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม – มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม – พฤษภาคม เป็นต้น

๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนา

ท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้  
ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

#### ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งาน  
ต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการ  
ดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนใน  
การพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน  
บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหาร  
ราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิง  
ยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
และงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ  
การบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้  
แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหากไม่  
สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือ  
แก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๑.๖ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่การ  
จัดทำงบประมาณรายจ่ายและนำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

##### ๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี  
หน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น  
ตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน (sustainable) มาตรา ๒๕๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแล  
และจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่าง  
ยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ ฯลฯ

## **๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐**

**มาตรา ๕๓/๑** ให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในระดับชาติ และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นในเขตจังหวัด

ในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดให้มีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัดไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคหรือราชการบริหารส่วนกลางและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้งผู้แทนภาคประชาสังคมและผู้แทนภาคธุรกิจเอกชน

การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง จำนวนและวิธีการสรรหาผู้แทนภาคประชาสังคมและผู้แทนภาคธุรกิจเอกชนตามวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

เมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาจังหวัดแล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐทั้งปวงที่กระทำในพื้นที่จังหวัดตรงสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว

## **๓. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒**

**มาตรา ๑๖** ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตนเองดังนี้ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ ฯลฯ

**มาตรา ๑๗** ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด (๒) การสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (๓) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ฯลฯ

**๔. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๓** เป็นไปตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจและหน้าที่จัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการ และคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๔๓ และได้รายงานต่อรัฐสภาทราบ เพื่อใช้เป็นแผนในการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้ ๖ ด้าน (๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว (๔.๑) การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น/ (๔.๒) การพัฒนาเทคโนโลยี/ (๔.๓) การส่งเสริมการลงทุน/ (๔.๔) การพาณิชยกรรม/ (๔.๕) การพัฒนาอุตสาหกรรม/ (๔.๖) การท่องเที่ยว และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ฯลฯ

## **๕. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม**

**มาตรา ๖๙/๑** การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การ

ประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

## ๖. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

**มาตรา ๗** การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ ต้องเป็นไปตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อความผาสุกของประชาชนในพื้นที่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยสอดคล้องกับหลักการ ดังต่อไปนี้ (๔) การส่งเสริมและดำเนินการให้เกิดความร่วมมืออย่างจริงจังระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชนในจังหวัด ฯลฯ

**มาตรา ๑๔** คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้ (๑) วางแนวทางปฏิบัติและอำนวยความสะดวกให้การบริหารงานแบบบูรณาการในจังหวัดเป็นไปตามหลักการตามมาตรา ๗ นโยบายและระบบที่ ก.ย.บ. กำหนด (๓) กำกับดูแลให้แผนพัฒนาท้องถิ่นในเขตจังหวัด และการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนดังกล่าวสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนาภูมิภาค และเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค (๔) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือการพัฒนาให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัดอย่างยั่งยืนระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัด ฯลฯ

**มาตรา ๑๗** เพื่อให้การบริหารงานในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดเกิดการบูรณาการอย่างแท้จริงให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติ ดังต่อไปนี้ (๒) ประสาน เชื่อมโยง และกำกับให้ส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน ดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนา กลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัดให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ (๔) กำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำคำของบประมาณและบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนา กลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

**มาตรา ๒๕** เมื่อแผนพัฒนาจังหวัดประกาศใช้แล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดต่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐบรรดาที่มีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัด หรือที่มีโครงการที่จะดำเนินงานในพื้นที่จังหวัด เพื่อให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการหรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานดังกล่าวแล้วแต่กรณี ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการ หรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานของรัฐในส่วนที่ดำเนินการในพื้นที่จังหวัด แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของจังหวัดและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว

ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดให้องค์กรอิสระ ศาล และองค์กรอัยการซึ่งมีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดทราบ

**มาตรา ๒๘** ให้ ก.บ.จ. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดที่สืบไปตามมาตรา ๒๐ หรือมาตรา ๒๖ และแผนพัฒนาจังหวัด โดยคำนึงถึงการดำเนินงานและความร่วมมือกับกระทรวง ทบวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน ซึ่งอย่างน้อยต้องระบุรายละเอียดของโครงการสำคัญและโครงการอื่นที่จำเป็นเพื่อแก้ไขปัญหาของจังหวัด เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน หน่วยงานผู้รับผิดชอบและงบประมาณที่จะต้องใช้จ่ายดำเนินการและต้องระบุให้ชัดเจนว่าโครงการ

หรืองานใดที่จังหวัดประสงค์จะขอตั้งงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณโดยตรง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.น.บ. กำหนด

เมื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดส่งแผนดังกล่าวให้ ก.บ.ก. เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

#### **๗. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖**

**มาตรา ๖** การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมายดังต่อไปนี้ (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ (๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น (๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ (๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ (๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

#### **๘. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.**

**๒๕๖๓**

##### **ข้อ ๔** ในระเบียบนี้

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและผู้นว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ แล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ทั้งนี้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

“เงินนอกงบประมาณ” หมายความว่า เงินที่งปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากเงินที่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย

**ข้อ ๒๒** ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

#### **๙. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖**

**ข้อ ๘๙** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้ (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริหารชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด (๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว (๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กักให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไปหากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

๑๐. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ๗) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

๑๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น “คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง “คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และร่างแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

## หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัดตรัง ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดตรัง ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนักปลัด กองคลัง และกองช่าง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวจะใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แบบ ผด.๐๑

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
 ๒.๑ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
 ๒.๑ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. การพัฒนาต้นโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน และท่อระบายน้ำ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๘	๑๐.๘๑	๑,๘๘๕,๕๗๐	๙.๙๐	กองช่าง
	๑.๒ การก่อสร้างขยายเขตประปาหมู่บ้าน และพัฒนาปรับปรุงคุณภาพน้ำประปา	การพาณิชย์	๘	๑๐.๘๑	๒๐๖,๔๐๐	๑.๐๘	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>๒</b>	<b>๒</b>	<b>๑๖</b>	<b>๒๑.๖๒</b>	<b>๒,๐๙๑,๙๗๐</b>	<b>๑๐.๙๘</b>	<b>๑ กอง</b>
๒. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษา	๒.๑ การจัดสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์	งบกลาง	๓	๔.๐๕	๙,๕๑๔,๘๐๐	๔๙.๙๕	สำนักปลัด
		สังคมสงเคราะห์	๑	๑.๓๕	๓๐,๐๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัด
		การเกษตร	๑	๑.๓๕	๓๐,๐๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัด
	๒.๒ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบกลาง	๒	๒.๗๐	๓๐๒,๕๐๐	๑.๕๙	สำนักปลัด
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๓๕	๕๐,๐๐๐	๐.๒๖	สำนักปลัด
		การรักษาความสงบภายใน	๔	๕.๔๑	๘๐,๐๐๐	๐.๔๒	สำนักปลัด
	๒.๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งบกลาง	๑	๑.๓๕	๒๐,๐๐๐	๐.๑๑	สำนักปลัด
		๒.๔ การส่งเสริมสาธารณสุขมูลฐานและพัฒนาสุขภาพอนามัยของประชาชน	งบกลาง	๑	๑.๓๕	๑๐๐,๐๐๐	๐.๕๓

**สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว**

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
	๒.๔ การส่งเสริมสาธารณสุขมูลฐาน และพัฒนาสุขภาพอนามัยของ ประชาชน	สาธารณสุข	๑๑	๑๔.๘๖	๗๓๐,๐๐๐	๓.๘๓	สำนักปลัด
	๒.๕ การส่งเสริมและสนับสนุนด้าน การศึกษาของเด็กและเยาวชน	การศึกษา	๗	๙.๔๖	๔,๘๖๓,๐๐๐	๒๕.๕๓	สำนักปลัด
	๒.๖ การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	สาธารณสุข	๓	๔.๐๕	๑๑๐,๐๐๐	๐.๕๘	สำนักปลัด
	๒.๗ การป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด รวมทั้งการส่งเสริมกิจกรรม การกีฬา	สาธารณสุข การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑ ๔	๑.๓๕ ๕.๔๑	๒๐,๐๐๐ ๔๕๐,๐๐๐	๐.๑๑ ๒.๓๑	สำนักปลัด สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๗</b>	<b>๗</b>	<b>๔๐</b>	<b>๕๔.๐๕</b>	<b>๑๖,๒๙๐,๓๐๐</b>	<b>๘๕.๕๔</b>	<b>๑ สำนัก</b>
๓. การพัฒนา และส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของประชาชน	๓.๑ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชน	บริหารงานทั่วไป สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	๓ ๑	๔.๐๕ ๑.๓๕	๕๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐	๐.๒๖ ๐.๑๖	สำนักปลัด สำนักปลัด
	๓.๒ การพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสาร การให้บริการประชาชน	บริหารงานทั่วไป สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	๒ ๑	๒.๗๐ ๑.๓๕	๕๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐	๐.๒๖ ๐.๑๖	สำนักปลัด สำนักปลัด
	๓.๓ การพัฒนาระบบการบริหาร พัฒนาบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพ ในด้านรายได้	บริหารงานทั่วไป	๓	๔.๐๕	๕๕,๐๐๐	๐.๒๙	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๓</b>	<b>๒</b>	<b>๑๐</b>	<b>๑๓.๕๐</b>	<b>๒๑๔,๐๐๐</b>	<b>๑.๑๓</b>	<b>๑ สำนัก</b>

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมควบคู่การส่งเสริมการท่องเที่ยว	๔.๑ การสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เกษตรและชุมชน	๑	๑.๓๕	๔๐,๐๐๐	๐.๒๑	สำนักปลัด
		การเกษตร	๒	๒.๗๐	๔๐,๐๐๐	๐.๒๑	สำนักปลัด
รวม	๑	๒	๓	๔.๐๕	๘๐,๐๐๐	๐.๔๒	๑ สำนัก
		การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔	๕.๔๑	๓๒๐,๐๐๐	๑.๖๘	สำนักปลัด
๕. การพัฒนาด้านการอนุรักษ์และส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕.๑ การทำนุบำรุงศาสนา สืบสาน ศิลปะ วัฒนธรรม ส่งเสริมสนับสนุนงานประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑	๔	๕.๔๑	๓๒๐,๐๐๐	๑.๖๘	๑ สำนัก
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๓๕	๕๐,๐๐๐	๐.๒๕	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๑	๑.๓๕	๕๐,๐๐๐	๐.๒๕	๑ สำนัก
		๑๕	๗๔	๑๐๐.๐๐	๑๙๖,๐๔๗,๒๗๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก
รวมทั้งสิ้น							







๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน  
 ๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาท่าก่อสร้าง ปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพาน และท่าอระบายน้ำ  
 (๑) แผนงานอุทกศาสตร์และการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	วัสดุก่อสร้าง	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น คอนกรีต ทราย นํ้ามันทากไม้ สี ปูนซีเมนต์ ฯลฯ และรวมถึงสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้าง	๑๕๑,๑๓๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ของ อบต.หนองบัว	กองช่าง	↔						↔						ดำเนินการจัดซื้อเป็นรายไตรมาส
๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น นํ้ามันเชื้อเพลิง นํ้ามันเบนซิน นํ้ามันดีเซล นํ้ามันเครื่อง ฯลฯ และรวมถึงสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๕๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ของ อบต.หนองบัว		↓												ดำเนินการจัดซื้อเมื่อได้รับการสนับสนุนเครื่องจักรจากหน่วยงานอื่น



๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน  
 ๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาก่อสร้างขยายเขตประปาหมู่บ้าน และพัฒนาปรับปรุงคุณภาพน้ำประปา  
 (๑) แผนงานการพาณิชย์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องสูบน้ำ แบบ หอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำไป ๔๔๐ ลิตรต่อเวลาที่ จำนวน ๒ เครื่อง	๑๙,๔๐๐	ระบบประปาโน ตำบลหนองบัว	กองช่าง														ดำเนินการจัดซื้อเมื่อเกิดการชำรุดเสียหาย
๒	เครื่องสูบน้ำชนิดปั้มน้ำบาดาล (ซัมเมอร์ส) ขนาด ๑.๕ แรงม้า	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ ชนิดปั้มน้ำบาดาล (ซัมเมอร์ส) ขนาด ๑.๕ แรงม้า กำลังกระแสไฟฟ้า ๒๒๐ V จำนวน ๑ เครื่อง	๒๓,๐๐๐	ระบบประปาโน ตำบลหนองบัว	กองช่าง														ดำเนินการจัดซื้อเมื่อเกิดการชำรุดเสียหาย
๓	เครื่องสูบน้ำชนิดปั้มน้ำบาดาล (ซัมเมอร์ส) ขนาด ๓.๐ แรงม้า	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ ชนิดปั้มน้ำบาดาล (ซัมเมอร์ส) ขนาด ๓.๐ แรงม้า กำลังกระแสไฟฟ้า ๒๒๐ V จำนวน ๑ เครื่อง	๒๕,๐๐๐	ระบบประปาโน ตำบลหนองบัว	กองช่าง														ดำเนินการจัดซื้อเมื่อเกิดการชำรุดเสียหาย
๔	เครื่องสูบน้ำชนิดปั้มน้ำบาดาล (ซัมเมอร์ส) ขนาด ๓.๐ แรงม้า	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ ชนิดปั้มน้ำบาดาล (ซัมเมอร์ส) ขนาด ๓.๐ แรงม้า กำลังกระแสไฟฟ้า ๓๘๐ V จำนวน ๑ เครื่อง	๓๒,๐๐๐	ระบบประปาโน ตำบลหนองบัว	กองช่าง														ดำเนินการจัดซื้อเมื่อเกิดการชำรุดเสียหาย



๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษา  
 ๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาจัดสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์  
 (๑) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔								ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๗,๕๒๘,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ของ อบต. หนองบัว	สำนักปลัด												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒,๐๕๖,๘๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ของ อบต. หนองบัว	สำนักปลัด												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้เอดส์แก่ผู้เอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้	๓๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ของ อบต. หนองบัว	สำนักปลัด												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
		รวม	๙,๕๑๔,๘๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษา  
 ๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาจัดสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์  
 (๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	การให้ความช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต และด้านอื่น ๆ	เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการให้ ความช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นด้าน ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต และด้านอื่น	๓๐,๐๐๐	ครอบครัว ทุกพื้นที่ของ อบต. หนองบัว	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ดำเนินการ เมื่อมีการ ร้องขอความ ช่วยเหลือ
		รวม	๓๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษา  
๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๑) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เงินสำรองจ่าย	เป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม	๓๐๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ของ อบต.หนองบัว	สำนักปลัด														ดำเนินการเมื่อเกิดกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น
๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	เป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้นสัญญาณไฟจราจร ป้ายสามเหลี่ยมหยุดตรวจแผ่นป้ายจราจร กระจกได้งมน ฯลฯ	๒,๕๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ของ อบต.หนองบัว	สำนักปลัด														กัญยาน ๒๕๖๙
		รวม	๓๐๒,๕๐๐	-	๑														

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษา

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๒) แผนงานการรักรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการแล้วเสร็จ							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.		
๑	การให้ความช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณภัย	เป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านเกษตร เป็นต้น	๓๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ของ อบต.หนองบัว	สำนักงานสำนักปลัด														ดำเนินการเมื่อมีการร้องขอความช่วยเหลือ
๒	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมของศูนย์ อบพร. ตำบลหนองบัว	ให้การสนับสนุนการดำเนินการบริหารและจัดกิจกรรมต่างๆ ของ ศูนย์ อบพร. ตำบลหนองบัว	๒๐,๐๐๐	ศูนย์ อบพร. อบต.หนองบัว	สำนักปลัด														กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๓	โครงการ ๑ ท้องถิ่น ๑ ถนนปลอดภัย	ดำเนินการคัดเลือกถนนปลอดภัยในพื้นที่อย่างน้อย ๑ สาย โดยพิจารณาจากถนนที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง เพื่อจัดทำโครงการตามมาตรการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ที่จะสามารถลดสถิติการเกิดอุบัติเหตุบนถนนสายดังกล่าวได้	๒๐,๐๐๐	ถนนภายในตำบลหนองบัว	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๙









๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษา  
 ๒.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสาธารณสุขมูลฐาน และพัฒนาสุขภาพอนามัยของประชาชน

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดระบบบริการทางการแพทย์ฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว	จัดตั้งหน่วยปฏิบัติการกู้ชีพ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว เพื่อให้ให้บริการช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉินด้วยโรคปัจจุบัน หรือผู้ประสบอุบัติเหตุในเขตตำบลหนองบัว	๔๐๐,๐๐๐	ปฏิบัติกิจกรรมครอบคลุมทุกพื้นที่ในตำบลหนองบัว	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒	โครงการสร้างโรคติดต่อจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระบิณฑบาต	๑. สร้างและบำรุงพื้นที่ข้อมูลจำนวนสุนัขและแมวทั้งหมดที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของในพื้นที่ตำบลหนองบัว ๒. บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้แก่สุนัขและแมวตามจำนวนที่ได้สำรวจมา	๑๕๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ของ อบต. หนองบัว	สำนักปลัด													กรกฎาคม ๒๕๖๙
๓	โครงการควบคุมโรคติดต่อของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๔	เป็นเชิงปฏิบัติการตามโครงการควบคุมโรคติดต่อของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๔ บ้านหน้าเขา ตำบลหนองบัว อำเภอรัษฎา จังหวัดตรัง	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านหน้าเขา ตำบลหนองบัว	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙













๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษา  
 ๒.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษาของเด็กและเยาวชน

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	พ.ค.	เม.ย.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
๗	โครงการสนับสนุนกิจกรรมเพื่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลหนองบัว	๑. อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองบัว ๒๐,๐๐๐ บาท ตามโครงการส่งเสริมพัฒนาการนักเรียน ๒. อุดหนุนโรงเรียนบ้านต้นไทร ๒๐,๐๐๐ บาท ตามโครงการส่งเสริม สืบสาน ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๓. อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองศรีจันทร์ ๒๐,๐๐๐ บาท ตามโครงการเสริมการเศรษฐกิจพอเพียง เลี้ยงชีพได้ ๔. อุดหนุนโรงเรียนวัดถ้ำพระพุทธ ๒๐,๐๐๐ บาท ตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะอาชีพ	๕๓,๐๐๐	โรงเรียนในพื้นที่ตำบลหนองบัว จำนวน ๔ แห่ง	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	สิงหาคม ๒๕๖๙
		รวม	๕,๘๖๓,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษา  
๒.๖ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	การให้ความช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปกครองส่วนท้องถิ่น กรมการปกครองส่วนท้องถิ่นและกรมการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	เป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมการปกครองส่วนท้องถิ่นและควบคุมโรคติดต่อที่เพิ่มขึ้นในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว	๓๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ของ อบต. หนองบัว	สำนักปลัด													ดำเนินการเมื่อมีการร้องขอความช่วยเหลือ
๒	โครงการป้องกันและเฝ้าระวังโรคติดต่ออื่น ๆ และโรคติดต่อที่ร้ายแรงที่เกิดขึ้นบ่อยในแต่ละปี	เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและเฝ้าระวังโรคติดต่ออื่น ๆ และโรคติดต่อที่ร้ายแรงที่ร้ายแรงที่เกิดขึ้นบ่อยในแต่ละปี รวมถึงโรคติดต่อใหม่ เช่น การจัดซื้อยา เวชภัณฑ์ต่าง ๆ หรืออุปกรณ์การแพทย์ หรือเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุสำหรับการป้องกัน การควบคุม เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้น	๔๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ของ อบต. หนองบัว	สำนักปลัด													ดำเนินการเมื่อมีโรคอุบัติใหม่เกิดขึ้น



๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษา  
 ๒.๗ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด รวมทั้งการส่งเสริมกิจกรรมการศึกษา  
 (๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	กิจกรรมรณรงค์ การ ป้องกัน และแก้ไข ปัญหายาเสพติด/ หรือฝิ่นอบรมอาชีพ ให้กับผู้ผ่านการบำบัด ให้กับผู้ผ่านการบำบัด	จัดกิจกรรมรณรงค์ การป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด หรือ ฝิ่นอบรมอาชีพให้กับเยาวชน และผู้ผ่านการบำบัดยาเสพติดในเขต พื้นที่ตำบลหนองบัว กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๐ คน	๒๐,๐๐๐	อาคารที่ทำการ กลุ่ม สตรีพัฒนา ตำบล หนองบัว	สำนักงาน รับผิดชอบ หลัก	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	มิถุนายน ๒๕๖๙	
		รวม	๒๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-























